



"2023, AÑO DE LA INTERCULTURALIDAD"

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Reyes, Junio 28 de 2023

RE 28 JUN 2023
15:30 04937
Impresión

EXPEDIENTE: PE12/110K/C8.1.1/126/2023.

ORIGEN: SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.
DEPTO. DE SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.

OFICIO: SF/DA/DSA/150/2023.

ASUNTO: SE REMITE RESPUESTA A SOLICITUD DEL
FOLIO 201181723000478.

Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 28 de junio de 2023.

MTRA. CELIA ASPIROZ GARCÍA
DIRECTORA DE NORMATIVIDAD Y ASUNTOS JURÍDICOS
Y PERSONAL HABILITADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
P R E S E N T E.

Con fundamento en el artículo 6 apartado "A" y 35 fracción VI, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 2 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; 2 último párrafo y 30 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 1 y 45 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Oaxaca y artículos 12 y 17 del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado le informo lo siguiente:

En atención a su similar SF/PF/DNAJ/UT/847/2023 mediante el cual informa sobre la solicitud presentada en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) y asignada bajo el número de **folio 201181723000478**, del cual solicita colaboración a fin de que sea buscado exhaustivamente dentro de los expedientes y/o archivos físicos y digitales que obran en el área de la solicitud que a continuación se detalla:

"Solicito se me informe durante su administración las CLC generadas, la documentación comprobatoria y los recursos extraordinarios otorgados, así como personal de honorarios de la última nómina sus actividades y salarios" (Sic)

Al respecto, en mi calidad de concentrador de la información y de acuerdo a los memorándums SF/DA/RF/382/2023, firmado por el Lic. Darwin Zuriel Vázquez Santiago, Jefe del Departamento de Recursos Financieros y SF/DA/RH/0763/2023, firmado por la C.P. Verónica Maribel Reyes López, Jefa del Departamento de Recursos Humanos dependientes de la Dirección Administrativa, quienes informan lo siguiente:

El Departamento de Recursos Financieros, referente a : ***"Solicito se me informe durante su administración las CLC generadas, la documentación comprobatoria y los recursos extraordinarios otorgados ... (Sic);*** en primer término, cabe destacar que el artículo 6, apartado A, fracción I, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y el artículo 4 párrafo segundo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP), señalan que el derecho al acceso a la información es correlativo de las facultades y atribuciones de los sujetos obligados, ya que solo será materia de ella la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de estos. Asimismo, el citado precepto constitucional, así como el artículo 18 de la LGTAIP establece que los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones.

Precisando lo anterior, para atender la solicitud efectuada por el particular, se indica que se procedió a la búsqueda exhaustiva y minuciosa de la información en las áreas administrativas del Departamento, dependiente de la Dirección Administrativa, encontrando que, en efecto, lo solicitado por el particular, obran en los expedientes del ejercicio 2022 y 2023.

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos
Archivo de Trámite
RE 28 JUN 2023
15:42
Impresión



EXPEDIENTE: PE12/110K/C8.1.1/126/2023.

ORIGEN: SECRETARÍA DE FINANZAS

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.

DEPTO. DE SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.

OFICIO: SF/DA/DSA/150/2023.

ASUNTO: SE REMITE RESPUESTA A SOLICITUD DEL
FOLIO 201181723000478.

Una vez contabilizados los documentos que soportan la información requerida por el particular, superan las 105 fojas, toda vez que el solicitante no requiere un formato específico siendo el formato físico o digital, este debe cubrir el pago de derechos correspondiente, de acuerdo al interés que tenga respecto de los oficios requeridos, que el volumen de ellos mismos, rebasan el mínimo señalado en el artículo 141 cuarto párrafo de la LGTAIP:

Artículo 141. (...)

(...)

La información deberá ser entregada sin costo, cuando implique la entrega de no más de veinte hojas simples. Las unidades de transparencia podrán exceptuar el pago de reproducción y envío atendiendo a las circunstancias socioeconómicas del solicitante.

Se precisa que para el caso de que el solicitante decida obtener copias fotostáticas de los oficios mencionados, este deberá cubrir el pago de derechos que indica el artículo 17 de la Ley Estatal de Derechos de Oaxaca, considerando el volumen de documentación que requiera. Se proporcionarán los medios de contacto señalados más adelante, a efecto de que, de así considerarlo el particular, se le proporcione la línea de captura correspondiente para el pago de derechos.

En el caso de que el particular, no pueda cubrir el costo de los derechos por la expedición de las copias de los documentos requeridos, se tiene a bien también brindarle como opción el que pueda tener acceso a ella, mediante consulta directa, esto en virtud de que, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 128 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca prevé que: *"La obligación de dar acceso a la información se tendrá por cumplida cuando la información (...) se ponga a su disposición para consulta en el sitio en que se encuentra, o bien mediante la expedición de copias simples o certificadas. El acceso a la información se dará solamente en la forma en que lo permita el documento de que se trate".*

El segundo párrafo del artículo 126 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, *"dispone que La información se proporcionará en el estado en que se encuentre en los archivos de los sujetos obligados. La obligación no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés de la o el solicitante".*

En caso de que el particular optara por tener acceso a la información solicitada, mediante consulta directa, se señala para tal efecto, se pondrá a disposición quince días hábiles a partir del día hábil siguiente al de la notificación de la respuesta a la solicitud de acceso a la información pública en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT); en un horario de 09:00 a 15:00 horas para que se apersona en las instalaciones que ocupa el Departamento de Recursos Financieros de la Dirección Administrativa de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, sita en Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial "General Porfirio Díaz, Soldado de la Patria", edificio Saúl Martínez, av. Gerardo Pandal Graff #1, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, planta baja, ala derecha, segundo pasillo, tercer puerta, teléfono 951 501 6900, ext. 23007. Para tal efecto, se indica que el servidor público que dará acceso a la información es el C. Ricardo Rodrigo Zárate García, personal adscrito al Departamento que se pronuncia.

Para mayor referencia, sirve de apoyo el Criterio de Interpretación 08/17 aprobado por el pleno del Consejo General del Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales que cita: "De una interpretación a los artículos 133 de la LGTAIP y 133 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, cuando no sea posible atender la modalidad elegida, la obligación de acceso a la información se tendrá por cumplida cuando el sujeto obligado: (...) y b) se notifique al particular la disposición de la información en todas las modalidades que permita el documento de que se trate, procurando reducir, en todo momento, los costos de entrega". (Sic)



"2023, AÑO DE LA INTERCULTURALIDAD"

EXPEDIENTE: PE12/110K/C8.1.1/126/2023.

ORIGEN: SECRETARÍA DE FINANZAS

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.

DEPTO. DE SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.

OFICIO: SF/DA/DSA/150/2023.

ASUNTO: SE REMITE RESPUESTA A SOLICITUD DEL
FOLIO 201181723000478.

Por su parte el Departamento de Recursos Humanos, informa que después de una búsqueda exhaustiva y minuciosa en los archivos físicos y digitales con que cuenta, referente a: **"así como personal de honorarios de la última nómina sus actividades y salarios"**. (Sic), se informa que los nombres y honorarios percibidos por cada uno de los prestadores de servicios, son información pública y se encuentra visible en el sitio oficial de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, de conformidad con el artículo 70 fracción XI de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; la información solicitada se encuentra disponible de conformidad con la siguiente tabla:

Artículo 70. Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública		https://www.finanzasoxaca.gob.mx/leytransparencia/
Fracción del Artículo 70 LGTAIP	URL	OBSERVACIÓN
Fracción XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Año 2023: https://www.finanzasoxaca.gob.mx/leytransparencia/pdf/2023/art70/LGTA70EXI.xlsx	Se remitió al correo enlace.sefin@finanzasoxaca.gob.mx archivo digital de la guía para facilitar el acceso a la información solicitada: Art 70 Fracc. VIII LGTAIP.pdf *Como ejemplo.

En cuanto a las actividades es necesario aclarar que de conformidad con el artículo 172 de la Normatividad en Materia de Recursos Humanos para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública, los contratos de prestación de servicios que se suscriban con el Gobierno del Estado, son de carácter meramente civil en términos de lo establecido en los artículos 2486 al 2496 del Código Civil del Estado de Oaxaca. Por lo que en ningún caso se entenderán como un contrato por servicios subordinados.

En consecuencia, las actividades son señaladas por el jefe inmediato del prestador de servicios en la modalidad de honorarios, quien a su vez, cuenta con funciones indicadas en el Manual de Organización de la Secretaría, el cual es visible en el siguiente link:

https://www.finanzasoxaca.gob.mx/pdf/asistencia/leyes_fiscales/VIGENTES/pdf/POE%20Manual%20de%20OrganizaciOn%202022.pdf

Teniendo en cuenta lo antes señalado, se remitió al correo electrónico enlace.sefin@finanzasoxaca.gob.mx el archivo digital de nombre: 201181723000478.pdf, con el cual podrá observar el área de la Secretaría de Finanzas, para la cual se encuentran prestando sus servicios en la modalidad de honorarios.

Lo anterior, de conformidad a lo establecido por los artículos 130 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 128 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, en relación directa con el criterio de interpretación 3/17 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos (INAI), que establece a la letra: "No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Deberán proporcionar la información como obre en sus archivos, sin elaborar documentos ad hoc para la atención de solicitudes de acceso a la información", en consecuencia, se debe de dar por atendida la solicitud del particular, toda vez que la información requerida se encuentra pública en el sitio oficial de esta Secretaría de Finanzas y el link correspondiente fue indicado para su consulta.



EXPEDIENTE: PE12/110K/C8.1.1/126/2023.
ORIGEN: SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.
DEPTO. DE SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.
OFICIO: SF/DA/DSA/150/2023.
ASUNTO: SE REMITE RESPUESTA A SOLICITUD DEL
FOLIO 201181723000478.

Cabe señalar, que de acuerdo a lo establecido en el artículo 17 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, el cual para pronta referencia se inserta a continuación:

(...)
Artículo 17. La información pública deberá de actualizarse en los medios electrónicos disponibles cuando se generen cambios en la información o por lo menos trimestralmente. En todos los casos se deberá de indicar en el medio electrónico la fecha de actualización por cada rubro de información.

La información publicada por los sujetos obligados, de conformidad con lo establecido en las disposiciones electorales aplicables y en términos del presente ordenamiento, no constituye propaganda gubernamental, por lo que deberá mantenerse accesible, incluso dentro de los procesos electorales.

(...)

Del artículo antes transcrito, se puede advertir que la información se actualiza por lo menos cada tres meses, con lo que este sujeto obligado como generador de la información cumple cabalmente, y teniendo en cuenta lo antes señalado es evidente que la información se encuentra en proceso de actualización, siendo entonces que en el momento que se tenga, la misma será visible en el portal antes señalado.

Por todo lo anterior, se solicita a la Unidad de Transparencia considere que se ha dado atención a la solicitud de acceso a la información pública, en el ámbito de su competencia.

Sin más por el momento, envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

L.C.P. PEDRO DANIEL CRUZ MATEO



C.c.p. L.F.C.P. Paola Porras Pérez, Directora Administrativa. - Para su conocimiento.

C.P. Verónica Maribel Reyes López, Jefa de Departamento de Recursos Humanos. - Mismo fin.

Lic. Darwin Zuriel Vásquez Santiago, Jefe de Departamento de Recursos Financieros. - Mismo fin.

PDCM/isgm/jch